

NEDERLANDSE VERSIE

Interne Overlegvergadering Faculteitsraad

FR, 16-10-2023. 16:00-18:00, A.2.24

Aanwezig: Merlijn Veltman (voorzitter), Jesse Kuijt (vice-voorzitter), Letty ten Harkel (secretariaat), Sonia Leffel, Tristan Hoekema

Aangekondigd afwezig: Maia Casna

Notulen: Thijs Karens

Opening en vaststelling agenda:

Veltman opent de vergadering om 16:05 en de te bespreken kwesties werden voorgelegd.

Medelingen:

Alle leden van de FR worden gevraagd een korte introductie aan te leveren omtrent wie zij zijn en wat hun doelen zijn voor hun werkzaamheden in de FR (c. 50 woorden). Deze korte introductie zal in de nieuwsbrief van de FdA gepubliceerd worden. Dit dient om het bereik en de zichtbaarheid van de FR te vergroten.

Concept agenda FR/FB

Kuijt licht alle FR leden in omtrent de korte vergadering die heeft plaatsgevonden tussen hem, Kolen, en Verweij. Tijdens deze vergadering werd de conceptagenda voor de vergadering tussen FR en FB (24-10-2023) kort besproken.

De centrale aandachtspunten vastgesteld voor het aanstaande overleg werden kort samengevat.

De FR leden werden herinnerd aan het feit dat er minstens 4 leden aanwezig moeten zijn om rechtmatig stemmen uit te brengen tijdens overleggen tussen de FR en FB.

Alle FR leden zijn het er over eens dat interne en externe documenten van de FdA ook in het Engels beschikbaar moeten worden, zodat elk lid de inhoud van deze documenten volledig kan begrijpen.

De FR leden worden ervan op de hoogte gesteld dat hun stemmen omtrent het aanstaande FSP geen invloed hebben op de inhoud van het document, maar wel op de formulering van het document. De FB heeft voorgesteld om het komende FSP 2 jaar te laten gelden, zodat het FSP van de FdA gesynchroniseerd kan worden met het USP.

Vervolgens, zullen de FR en FB tijdens hun meeting reflecteren op de training dag die is georganiseerd voor de nieuwe FR leden (11-09-2023). De FR leden vonden de training dag van voldoende kwaliteit. Echter, willen zij meer uitleg ontvangen omtrent de BFRs.

De gedragscode veldwerk FdA staat cruciaal in de aankomende meeting tussen FR en FB.

Als laatste krijgen de FR leden de optie om de vastgestelde FB agenda's te evalueren. De FR leden herinneren elkaar kritisch te blijven omtrent beslissingen van de FB.

Ter bespreking:

Discussie over FSP

De FB heeft twee centrale voorstellen ingediend omtrent het FSP. Ten eerste zal het nieuwe FSP geldig voor twee jaar in plaats van de reguliere vijf jaar. Op deze wijze kan het FSP van de FdA gesynchroniseerd worden met het USP. Het tweede voorstel stelt centraal het FSP realistisch en kort en bondig te houden doormiddel van de wijze van formulering.

Veltman vraagt of er bezwaar is vanuit de FR leden tegenover de huidige formulering van het FSP, en tegenover het plan om het FSP twee jaar te laten gelden. De FR leden zijn het unaniem eens over de twee voorstellen. Ten Harkel legt nogmaals de nadruk op het belang van duidelijkheid en kortbondigheid in de formulering van het FSP.

De FR leden discussiëren de haalbaarheid van een kortbondige FSP, gezien het FSP velen aspecten betreft en zeer ambitieus is. Daarom zullen de FR leden extra verduidelijking van het FB willen ontvangen omtrent de formulering en structuur van het FSP.

Discussie over gedragscode veldwerk FdA

Het nieuwe document gedragscode veldwerk FdA is reeds goedgekeurd door de vorige FR.

Ten Harkel heeft recentelijk een meeting gehad met Louwen en de Waal over externe veldwerk projecten waarin schendingen van de gedrags- en veiligheidscodes zijn begaan. Het huidige document gedragscode veldwerk FdA is exclusief geldig voor intern georganiseerde veldwerk projecten. Alle FR leden zijn het er over eens dat gelijksoortige regelgevingen ook moeten gelden voor extern georganiseerde veldwerk projecten.

Hoekema stelt voor de communicatie tussen FR, Louwen, en de Waal te intensifiëren, zodat de problematiek die zich heeft voorgedaan tijdens externe veldwerk projecten beter bespreekbaar gemaakt kan worden.

Ten Harkel geeft aan dat het laten gelden van de gedragscodes veldwerk FdA voor externe projecten moeizaam zal zijn. Louwen en de Waal hebben reeds voorgesteld betere communicatie te onderhouden met de projectleiders van buitenlandse, externe projecten. Daarbij hebben zij voorgesteld om cursussen omtrent veiligheid tijdens veldwerk te organiseren. De FR zou graag een implementatie zien van een transparant, gereguleerd

systeem omtrent de evaluatie van veiligheidsmaatregelen van extern georganiseerde projecten.

Ten Harkel geeft aan dat de Waal heeft voorgesteld een centraal bestand bij te houden omtrent veiligheidsovertredingen die zich hebben voorgedaan tijdens extern georganiseerde veldwerk projecten.

Ten Harkel zou graag zien dat het FB een standaarddocument introduceert waarin alle aspecten van veiligheidsmaatregelen tijdens veldwerk worden gedekt en gecontroleerd voor desbetreffend project.

Leffel stelt voor dat studenten anoniem hun (ongewenste) ervaringen tijdens veldwerk met de FR kunnen delen, als aansluitingspunt op de huidige problematiek. Dit zal de zichtbaarheid van de FR tegenover studenten nogmaals vergroten.

Discussie over budget

Kuijt introduceert de huidige financiële cijfers van de FdA zoals vermeld in het BFR. Er is een lager budget dan verwacht gerealiseerd mede door veranderingen in de CAO's van werknemers van de FdA, en door een verminderd aantal van verkregen geldbeurzen.

De FR leden willen graag meer duidelijkheid ontvangen omtrent het BFR, met name omtrent de bestedingen aan 'kwaliteitsmiddelen' en 'kwaliteitsafspraken' vermeld in de BFR.

De FB heeft reeds beloofd een toelichtend document omtrent de BFR te delen met de FR. De FR moet het FB hier nogmaals aan herinneren tijdens de komende ontmoeting.

Bereik

Veltman gaat de FR presenteren tijdens de Bachelor open dag. Hoekema heeft onlangs de FR gepresenteerd bij een BA2 klas van Casna, en bij een MA klas van ten Harkel. Hoekema heeft hiermee ook contact gelegd met het onderwijsbureau.

Het nieuwe rooster is onlangs vastgesteld, en leden van de FR kunnen nu gaan bepalen wanneer en bij welke vakken zij de FR willen gaan presenteren, om het bereik van de FR te vergroten. Een plan wordt gemaakt om Louwen en de Waal te contacteren voor de mogelijkheid van presenteren tijdens hun lessen. Ook moet er nieuw leven gebracht worden aan het Instagram account van de FR. Daarbij is het idee er om visitekaartjes te laten printen, deze kunnen verspreid worden tijdens de hiervoor genoemde presentaties. De FR zal Martin Jesse contacteren, om te controleren of het huidige FR emailadres zichtbaar is op de website van Leiden Universiteit.

De FR stelt voor te beginnen met het plannen van de 'gemeente-hal' bijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomsten is er vrije inloop voor studenten en leden van de FdA, zodat er directe communicatie tussen FdA en de FR gerealiseerd kan worden.

Er is ook een mogelijkheid om de FR te presenteren tijdens de faculteitsborrel op 26-10-2023, middels posters of flyers en een kortbondige presentatie door een van de leden.

Rondvraag openbaar

Veltman stelt aan de kaak dat op zijn minst een lid van de FR aanwezig moet zijn tijdens de pre-departure meeting 2 van veldwerk.

Hoekema heeft reeds geïnformeerd bij het LVS voor trainingen omtrent financiën voor FR leden. De meeste cursussen zijn echter in het Nederlands. De meest voor de hand liggende optie is iemand van de financiële afdeling van de FdA te benaderen.

Leden van het onderwijsbureau zijn door Veltman uitgenodigd om de eerstvolgende vooroverlegvergadering bij te wonen.

Kuijt heeft reeds contact gehad met de medezeggenschapsfunctionaris, waarbij het idee werd voorgesteld om een ondersteunend medewerker voor langere tijd beschikbaar te stellen voor de FR.

Ten Harkel en Leffel geven aan dat het traject 'World Archaeology' een nieuwe naam dient te krijgen die beter past bij het aanbod en de ambities van het huidige traject. Leffel stelt voor om het onderwijsaanbod uit te breiden door het uitnodigen van professoren afkomstig van andere faculteiten.

Kuijt geeft aan dat te bespreken punten vanuit de FR, voortijdig bij het FB moeten worden aangekondigd, zodat deze officieel in de overlegagenda kunnen worden opgenomen.

Hoekema deelt nogmaals zijn zorgen omtrent de problematiek van de vertaling van FdA documenten. De FR leden zijn het er over eens deze kwestie nogmaals bij het FB aan te geven.

Sluiting

Veltman beëindigt de vergadering om 18:00.

Actielijst

Karens zal reeds geschreven notulen doorsturen naar ten Harkel, zodat deze gepubliceerd kunnen worden.

De FR leden dienen hun vragen voor het FB, omtrent het stroomlijnen van het ontvangen van de feedback van studenten over veldwerkprojecten, voor te bereiden.

Ten Harkel zal een controle uitvoeren om te achterhalen of de huidige informatie van het FR nog up-to-date is op de website van Leiden Uni.

Elk FR lid is gevraagd een foto in te sturen die gepubliceerd kan worden in de nieuwsbrief van de FdA en de webpagina van de FR.

Hoekema zal extra informatie opzoeken omtrent trainingdagen.

ENGLISH VERSION

Internal Meeting Faculty Council

FC, 16-10-2023, 16:00-18:00, A2.24

Present: Merlijn Veltman (chair), Jesse Kuijt (vice-chair), Letty ten Harkel (secretary),
Sonia Leffel, Tristan Hoekema

Absent with notice: Maia Casna

Notes: Thijs Karens

Opening and setting of the agenda/Introduction

Veltman opens the meeting at 16:05, and the agenda was set.

Announcements

All council members were asked to submit a c. 50 word paragraph to introduce themselves and state their main goals for the FC. These introductions are to be published in the FdA newsletter, to increase the visibility of the FC.

Concept agenda FC/FB

Kuijt updates all FC members on the meeting that took place with Kuijt, Kolen and Verweij, in which the concept agenda for the meeting between the FC and FB was discussed. The meeting between FC and FB is set for 24-10-2023.

During Kuijt's meeting, the focal points established during the previous FC/FB meeting (22-08-2023) were summarized.

The FC is reminded of the fact that at least 4 of its members need to be present in order to cast its votes for any given case.

The FC members all agree upon the notion that internal and external FdA documents should be published in English, so that each member can fully grasp their contents.

The FC members are made aware that their votes regarding the FSP do not affect the contents of the plan, instead they affect the process in which the FSP is set up. Members of the FC should be aware of the FSP's contents to present meaningful votes. The FB is set on proposing a new FSP that spans the coming two years (2024-2026) so the FdA's FSP can be synchronized to current FSP central Leiden University (USP).

Next, the FC and FB will reflect upon the training day that was organized (11-09-2023) for the new FC members. Members of the FC though the training day was of sufficient nature. However, they would like more insight and elaboration on the BFRs.

The following focal point to be discussed during the FC/FB meeting is that of safety regulations during internally organized fieldwork projects. For this discussion, the newly postulated fieldwork code of conduct is most important.

Lastly, the FC will evaluate the FB's set agendas. The FC members stress to maintain a critical attitude towards board decisions.

Up for discussion:

Discussion on FSP

Two main propositions are presented in the new FSP. The first is to have the new FSP run from 2026-2028, to synchronize the FdA's FSP with the USP. The second proposition emphasizes the structure and formulation of the FSP, its main goal being to be concise, feasible, and to follow the USP.

Veltman asks whether any of the FC members would like to present any objection towards the FSP's current formulation, and towards the plan of synchronizing the FSP to the USP. The FC members unanimously agree on the synchronization. Ten Harkel stresses the importance of maintain conciseness and clarity within the FSP.

The FC members discuss the plausibility of the second main proposition of the FSP. Of key importance is that both the FC and FB agree upon the formulation of the FSP. The feasibility of keeping the FSP concise whilst maintaining its many ambitions concerned with the FdA's development themes is questioned. As such, the FC members will want to receive extra clarification on the form of the FSP by the FB.

Discussion on Fieldwork Code of Conduct

The newly established fieldwork code of conduct has already been approved by the previous FC.

Ten Harkel recently had a meeting with Louwen and de Waal concerned with safety regulation breaches that occurred during international fieldwork projects. Currently, the fieldwork code of conduct exclusively applies to FdA organized fieldwork. All FC members agree that similar safety checks should be in place for externally organized fieldwork trips in which FdA students are participating.

Hoekema proposes to intensify communications between the FC and Louwen and de Waal to discuss the issues that presented itself during external fieldwork projects.

Ten Harkel explains that maintaining the FdA's fieldwork code of conduct for external projects is still controversial. Louwen and de Waal have proposed to intensify the FdA's communication with external project managers and to organize a safety course to prepare

students for externally run projects. The FC would like to see the implantation of a transparent and regulated system for the evaluation of safety precautions and regulations at externally run fieldwork projects.

Ten Harkel elaborates de Waal's proposition to maintain a central record for FdA regional coordinators for any fieldwork projects that do not meet safety standards.

Ten Harkel would like the FB to come up with a template for risk assessment that covers each aspect of fieldwork. (see: Examples from Oxford).

Leffel proposes sharing the experiences from students that did fieldwork in Hungary (anonymously) as an entry point for concerns related to external fieldwork. In turn, this will increase the visibility of the FC and its connection to the students.

Discussion on Budget

Kuijt introduces current numbers for the finances of the FdA. A lower budget has been realised due to increases in pay for staff, and a reduced amount of grants achieved.

The FC would like more clarity from the FB on how certain parts of the budget are spent, in particular for the 'kwaliteitsmiddelen' and 'kwaliteitsafspraken' sections of the BFR.

The FB promised a document to describe the cash flows vaguely presented in the BFR. The FC needs to enquire upon these documents during the coming meeting again. The FC members agree that all budgeting information should be transparent.

Outreach

Veltman will briefly present the FC at the Bachelor's Open Day. Hoekema went to Casna's BA2 class and ten Harkel's MA class to present the FC and its activities to increase visibility. Hoekema also made new connections with the education's office.

The new curricular course schedules have been published recently. Members of the FC can now look into what classes they would like to visit to promote and explain the activities of the FC. Contact Louwen and van Aerde to present the FC during their classes. The FC's Instagram account is set to be revived. For additional outreach, FC contact cards may be printed, to be distributed during said talks. Martin Jesse needs to be contacted to check whether the FC's email address is visible on the Leiden Uni website.

The FC proposes to start making arrangements for a 'town-hall' meeting, during which interested FdA members can join to communicate with all FC members.

There is the possibility of presenting the FC at Faculty drinks on Thursday 26-10-2023. Possibly by spreading flyers and presenting.

Other matters

Veltman proposes that at least one of the FC members should be present at the fieldwork pre-departure meeting 2.

Hoekema has informed at LVS for finance training. Many available training programs offered are only in Dutch. There is budget for training courses, but it requires more planning. Most parsimonious option would be to contact the FdA's finance department.

Member of education's office invited by Veltman to join the next pre-consultation meeting.

Kuijt has been in touch with the 'medezeggenschapsfunctionaris', proposing the idea to have a supportive staff member that sticks with the council for prolonged periods of time, for note-taking and translating.

Ten Harkel and Leffel highlight the need of rebranding 'World Archaeology' to something that fits its ambitions better. Leffel proposes to invite lecturers from other faculties for specific area studies that the FdA is currently unable to offer.

Kuijt proposes that the individual points to be presented by FC members should be shared with FB members beforehand, so they can be put on the agenda for subsequent meetings.

Hoekema once more addresses issues in the translation of FdA documents. The FC agrees on bringing up the issue with the FB again.

Closing of the meeting

Veltman closes the meeting at 18:00.

To-do-list

Karens will send backlog of notes to ten Harkel, as they yet have to be published.

The FC members should prepare to question the board on how to best receive feedback on fieldwork experiences from the students.

Ten Harkel will check whether our information on Leiden Uni website is up to date. In addition, she will email de Waal to be informed on whether FC members are allowed to join the fieldwork pre-departure meeting 2.

Each FC members is required to send a photograph that can be published on each member's internet page.

The FC Instagram account needs to be up and running by Friday (20-10-2023).

Hoekema to look up additional LVS documents on introduction days.